

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch  
a podmienkach v školskom roku 2023/2024

Predkladá: Marianna Valovčinová  
riad. MŠ

Prerokované v pedagogickej rade : 30.08.2024

**Vyjadrenie rady školy**

Rada školy **odporuča** zriaďovateľovi

Obec Cabov

schváliť - ~~neschváliť~~

Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti  
MŠ Cabov č.44 za školský rok  
2023/2024

predseda rady školy pri MŠ

Cabov 44, Cabov : .....  
E.Sabadošová

**Stanovisko zriaďovateľa**

Obec Cabov

schvaľuje - neschvaľuje  
Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti  
MŠ Cabov 44 za školský rok 2023/2024

za zriaďovateľa

William Popadák, starosta

## Východiská a podklady;

Správa je vypracovaná v zmysle :

1. Vyhlášky Ministerstva školstva SR č.435/2020 Z. z. z 18.12. 2020 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení.
2. Konceptie rozvoja školy
3. Plánu práce MŠ, Cabov 44 na školský rok 2023/2024
4. Vyhodnotenia plnenia Plánu práce školy

## I.

### I a) Základné identifikačné údaje o škole; (§ 2. ods. 1 a)

1. názov školy:	Materská škola
2. adresa školy:	Cabov 44, Cabov
3. tel.číslo:	+421 57 44 71 817
4. webové sídlo:	-
5. adresa elektronickej pošty:	<a href="mailto:materska.skola@cabov.sk">materska.skola@cabov.sk</a>

### 6. Vedúci zamestnanci školy:

Marianna Val'ovčinová	riaditeľka materskej školy
Zuzana Jabčanková	vedúca ŠJ

### 7. Členovia rady školy:

Lukáš Horváth	zástupca zriaďovateľa
Z. Jabčanková	zástupca nepedagogických zamestnancov
E. Sabadošová	zástupca pedagogických zamestnancov
S. Jabčanková	zástupca rodičov
A. Kocanová	zástupca rodičov

**b) Údaje o zriaďovateľovi; (§ 2. ods. 1 b)**

1.	názov:	Obec Cabov
2.	sídlo:	Cabov 126, Cabov 09414
3.	telefónne číslo:	057/48 806 42
4.	adresa elektronickej pošty:	info@cabov.sk

**c) Informácie o činnosti rady školy a poradných orgánov riaditeľa; (§ 2. ods. 1 c)**

Rada školy zasadala 3 krát v školskom roku 2023/2024. Na zasadnutí boli členovia RŠ oboznámení so Správou o výchovno-vzdelávacej činnosti materskej školy za školský rok 2022/2023, ku ktorej vyjadrili svoje stanovisko a odporúčili ju zriaďovateľovi na schválenie. Rada školy je iniciatívnym a poradným orgánom, ktorý svoje kompetencie plní v oblasti výchovy a predprimárneho vzdelávania tým, že sa vyjadruje k počtu prijímaných detí,

školskému vzdelávaciemu programu, správe o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach, koncepčnému zameru školy a o pedagogicko-organizačnom a materiálno-technickom zabezpečení výchovno-vzdelávacieho procesu. Rada školy organizovala výberové konanie na miesto riaditeľky materskej školy a na základe výberového konania odporučila zriaďovateľovi Materskej školy v Cabove menovať do funkcie riaditeľky Mariannu Val'ovčinovú. Funkčné obdobie Rady školy je od 27.09.2021 do 26.09.2025.

Pedagogická rada zasadala podľa plánu 5 krát v termínoch 30.08.2023, 12.09.2023, 04.12.2023, 11.03.2024 a 24.06.2024. Prerokovala Školský poriadok, Plán práce školy, Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach s šk.roku 2022/2023, Plán hospitácií, Plán vnútornej kontroly školy. Prejedala Plán profesijného rozvoja, vyhodnocovala výchovno-vzdelávacie výsledky a pod. Vyjadrovala sa ku Školskému vzdelávaciemu programu Hravo a zdravo doma aj v prírode, ku príprave aktivít, organizácii materskej školy a ostatným interným dokumentom školy.

**d) Údaje o detoch v MŠ za školský rok 2023/2023 (§ 2 ods. 1 d)**

V školskom roku 2023/2024 bolo zapísaných 14 detí. Vekové zloženie detí bolo od 2 do 6 rokov. Počas roka preušílo dochádzku 1 dieťa od 01.01.2024 do 31.08.2024.

Telesný, kognitívny a emocionálny vývoj bol primeraný veku detí. MŠ nenavštevovalo žiadne dieťa so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami. 6 detí navštevovalo logopéda. Do 1 ročníka odchádzajú 2 deti.

V tabuľke je uvedený počet detí navštevujúcich MŠ počas jednotlivých mesiacov, priemerná dochádzka, ktorá je zobrazená aj percentuálne:

mesiac	Počet zapísaných detí	Priemerná dochádzka	Priemerná dochádzka v %
September 2023	14	10	68%
Október 2023	14	9	66%
November 2023	14	8	60%
December 2023	14	12	82%
Január 2024	13	10	79%
Február 2024	13	8	62%
Marec 2024	13	9	68%
Apríl 2024	13	9	67%
Máj 2024	13	10	77%
Jún 2024	13	12	84%

Priemer dochádzky za celý šk. rok: 9

Percento dochádzky za celý šk. rok: 71,3 %

e) *Údaje o počte zamestnancov MŠ; (§ 2. ods. 1 e)*

Pedagogickí zamestnanci:	2
Odborní zamestnanci:	0
Nepedagogickí zamestnanci:	2
Celkový počet zamestnancov:	4

f) Plnenie kvalifikačných predpokladov pedagogických zamestnancov; (§ 2. ods. 1 f)

riaditeľka MŠ	spĺňa kvalifikačné predpoklady
učiteľka MŠ	spĺňa kvalifikačné predpoklady

g) Aktivity a prezentácia školy na verejnosti; (§ 2. ods. 1 g)

V školskom roku 2023/2024 sa MŠ prezentovala aj na verejnosti a za prítomnosti rodičov.

Aktivity MŠ počas roka 2023/2024:

Mesiac	aktivity
September	Plody zeme a ľudských rúk-tyždenný projekt a výstavka
Október	Porulky Cabovom- turistická vychádzka Úcta k starším- vystúpenie v KD pre starých rodičov
November	Divadlo SARUS v škole Tyždeň zdravej výživy
December	Mikuláš v našej škole Vianočná besiedka Vo vianočnej pekárni
Január	Zimné radovánky Karneval
Február	Turistická vychádzka
Marec	Tyždeň s knihou Z rozprávky do rozprávky Básničkov
Apríl	Deň zeme (tematický deň) Exkurzia - návšteva Mestskej knižnice vo Vranove nad Topľou s tvorivými dielňami
Máj	Deň matiek

Materská škola sa nachádza v starej (100 ročnej) neúčelovej, čiastočne zrekonštruovanej budove. Veľkosť priestorov umožňuje vytvoriť jednu triedu s maximálnou kapacitou 17 detí po schválení RÚVZ VT. Pri triede sa nachádza jedáleň, spálňa, sociálne zariadenie a šatňa, ktorá je súčasne aj umývárkou. Priestory sa pravidelne čistia, malujú, dezinfikujú počas prerušenej prevádzky v letných mesiacoch, ale aj počas šk.roka. Súčasťou priestorov je aj kuchyňa. Koberec v triede slúži ako hracia plocha. Trieda je zariadená novým nábytkom, nábytok je rozmiestnený s ohľadom na potrebu dostatočného priestoru na hry a zdravotné cvičenie, taktiež slúži na spontánne hry detí a učiteľkami plánovanú riadenú výchovno-vzdelávaciu činnosť. Hrové pracovné kútky sú prispôsobené veľkosti priestoru,

**f) Materiálne - technické podmienky školy; (§ 2. ods. 1 f)**

**i) Výsledky inšpekčnej činnosti vykonanej ŠSI; (§ 2. ods. 1 i)**  
 Inšpekčná kontrola na našej škole nebola vykonaná.

**ochranárskych postojov k prírode a environmentálneho ctenia.**  
 Hlavným zameraním projektov je podpora zdraveho životného štýlu a podpora

Svet plastelíny, kde úspešne získala 8,4 kg plastelíny.  
 MŠ sa zapojila do projektu **Triedenie odpadu** a projektovej výzvy **ŠKVP „Hravo a zdravo doma aj v prírode“**, ktorý je vypracovaný na základe Štátneho Pracovali sme podľa projektov **Adamko hravo - zdravo, Evička nám ochorela** a podľa

**h) Pojety, do ktorých je škola zapojená; (§ 2. ods. 1 h)**

Školský výlet (Bábkové divadlo KE, Čermel-historická železnica, Alpinka - animovaný program)	Jún
Opekačka v lese s rodičmi Rozlička s predškolkami	

- pripravenosti detí na plnenie povinnej školskej dochádzky,
- podmienok na realizáciu výchovno-vzdelávacej činnosti,
- práce s deťmi s odloženou povinnou školskou dochádzkou,
- riadenia a vnútornej kontroly školy,
- plnenia krátkodobých a dlhodobých cieľov a zámerov vyplývajúcich z projektov, ŠKVP a koncepcie rozvoja školy,
- spolupráce so zriaďovateľom a radou rodičov,
- spolupráce s CPPAP,
- zavádzania inovatívnych metód a foriem práce,

Dobré výsledky škola dosahuje v oblasti:

**k) Oblasť, v ktorej škola dosahuje dobré výsledky a v ktorej má škola nedostatky:**  
(§ 2. ods. 1 k)

Materialno-technické vybavenie je čiastočne na dobrej úrovni – notebook, nová tlačiareň, televízor, edukčné softvéry Ľudské telo a Vševedko na vidieku, Bee Bot, nové edukčné pomôcky, knihy a hračky, varhany, interaktívna tabuľa s projektorom, športové náradie a náčinie. V rámci rozvojového projektu Čítame pre radosť materská škola získala nové knihy do školskej knižnice. Chýba ale veľa materiálneho vybavenia - didaktické pomôcky, hračky, knihy, športové náčinie, maľovacie, či digitálne učebné pomôcky. V spolupráci so zriaďovateľom sa postupne doplnia chýbajúce materiálne vybavenie.

Prostredie šk. dvora by bolo vhodné obohatiť o nové interaktívne a hravé prvky, zelené hroviny prvkami. Vonkajší areál pri MŠ preto nie je vyhovujúci najmä z hľadiska bezpečnosti. nachádzajú vyvýšené obrubníky, betónové chodníky, nezaistené futbalové bránky a štrk pod športové činnosti detí. Školský dvor nie je oddelený od multifunkčného ihriska, kde sa Prostredie školského dvora je udržiavané a využívané na edukčné aktivity a zábavu – skladom. V priestoroch MŠ je aj kotoľna a sklad.

Jedáleň je súčasť interiéru s výdajným okienkom z kuchyne. Kuchynä disponuje vlastným Šatna je súčasne aj umývárkou. Nachádza sa tu dostatočný počet skriniek pre každé dieťa. ktorý je obmedzený. Oddychovú časť tvorí spáľňa, kde sú nové lehátko, paplóniky a vanička.



## II.

### RIADENIE VÝCHOVNO-VZDELÁVACIEHO PROCESU

Škola si určila v školskom roku 2023/2024 cieľ pokračovať v realizovaní programu: „Vytvárať lásku k prírode a jej ochrane, chrániť zdravie seba aj ostatným“

Presadzovali sme tvorivo-humanistickú výchovu a poznatkovo-hodnotné vzdelávanie, kde sme kladli dôraz na aktivitu dieťaťa, respektovanie jeho individuality a jeho dôstojnosť. Vo výchovno-vzdelávacom procese dominovala hra ako dominantný prostriedok rozvoja osobnosti

Vyhovelo sa : 5

Počet podaných žiadostí o prijatie dieťaťa na predprimárne vzdelávanie: 5

b) Počet detí prijatých do MŠ v školskom roku 2024/2025; (§ 2. ods. 2 b)

0 detí so ŠVVP

2 a) Počet detí so ŠVVP; (§ 2. ods. 2 a)

- nevyhovujúci školský dvor.
- neefektívnosť vnútorných a vonkajších priestorov,
- nedostatok modernjšieho materiálno-technického vybavenia,
- Nedostatok finančných prostriedkov,

Oblasť, v ktorej má škola nedostatky:

- prosociálne výchovy.
- jednoduchšej adaptácie detí na nové prostredie,
- vzájomného učenia sa detí (heterogénne vekové zloženie detí),
- umožnenia navštevovať rovnakú triedu súrodencom,
- vytvárania priateľského prostredia pre deti,
- profesijného rozvoja pedagogických zamestnancov,
- rozvoja grafomotorických zručností,
- plnenia cieľov zameraných na environmentálnu výchovu a zdravý životný štýl,
- kvality výchovno-vzdelávacej činnosti,
- dodržiavania plánu práce školy,

diferatá. Píne sme podporovali detsku zvedavost, skúmanosť a tvorivosť. Úlohy boli diferencované z hľadiskom k schopnostiam a rozvojovým možnostiam detí, taktiež s prihliadnutím na vekové a individuálne osobitosti detí a s rešpektovaním heterogenného vekového zloženia detí v triede.

Pri plánovaní sme vychádzali zo Školského vzdelávacieho programu „*Hlava a zdravá doma aj v prítode*“. Pracovali sme aj podľa Rôčného plánu práce školy a aktuálne podľa ročných období a sviatkov. Využívali sme dostupnú literatúru. Rozvíjali sme praktické návyky a zručnosti vo všetkých vzdelávacích oblastiach. Cieľenými, obsahovo aj metodicky premyslenými hrami a edukáčnymi činnosťami sme rozvíjali tvorivé myslenie. Deti riešili zadané úlohy, ktoré si vyžadovali inovatívne a originálne riešenia. U starších detí sa rozvíjalo divergentné a kritické myslenie. Rozvíjali sme zmysel pre zodpovednosť, samostatnosť, vzťah ku kolektívu, priateľstvo, rozvíjali zdravé a prirodzené sebavedomie a tým zabezpečovali plynulý prechod do ZŠ. Deti vedeli, čo sa od nich očakáva. Môžeme konštatovať, že vzdelávacie aktivity sa realizovali v zmysluplnom efektívnom učení.

Prípravenosť učiteľky bola po odbornej a metodickej stránke na dobrej úrovni. Uskutočnených bolo 7 hospitácií. Zistené nedostatky a odporúčania boli kontrolované cieľene aj námatkovo. Obe učiteľky sa podieľali na úprave interiéru i exteriéru školy. Spolu pripravovali programy na oslavy a podieľali sa na plnení úloh z ročného plánu. Zhotovovali pomôcky a pracovné listy. V oblasti profesijného rozvoja sa učiteľky riadili Plánom profesijného rozvoja. Vnútroškolný poriadok školy bol dodržiavaný všetkými pracovníkmi. Vzťahy na pracovisku boli dobre.

Psychohygienické podmienky výchovy a vzdelávania boli podmienené aj priestormi, v ktorých sa MŠ nachádza.

### Spolupráca s rodičmi:

Rodičia spolupracovali s MŠ najmä pri príprave oslav nacheystaním darčiekov pre deti a pohostenia. Zúčastňovali sa aj akcií organizovaných školou. Vzťahy s rodičmi boli na minimálne dobrej úrovni, rodičia boli otvorení konštruktívnej komunikácii a ochotní spolupracovať s učiteľkami.

### Spolupráca s OčU:

Na dobrej úrovni.

**Spolupráca s CPPAP:**

V tomto školskom roku boli vyšetrené deti v mesiaci január. Išlo o vyšetrenie školskej zrelosti u 2 detí. Ostatné vekovo mladšie deti boli vyšetrené psychologičkou za účelom vylúčenia, prípadne včasnej diagnostiky prípadných problémov. Zavery z vyšetrení boli nápomocné pre ďalšiu prácu učiteľiek s deťmi.

V Cabove, 28.06.2024

.....  
Marianna Val'ovčínová  
riaditeľka MŠ